

悩み事、困り事、
お気軽にご相談下さい。
☎011-727-5143

日本アシスト会計グループ **検索**

〒001-0031 札幌市北区北31条西4丁目1番2号
☎ 011-727-5143 FAX 011-727-9081

正しい言葉遣いが 会社のあなたを輝かせる

△語尾を伸ばす
「それでー」
「えっとー」

△あいまい言葉
「的な」
「かなあ」

「お世話になります」

「おつかれさまです」

△若者言葉
「ヤバイ」
「エモい」

△ら抜き言葉
「見れる」
「出れる」

動画でチェック!
注意したい言葉と覚えておきたい言葉

注意したい 若者言葉	覚えておきたい ビジネスフレーズ
TKC BUSINESS ONEPOINT NEWS	Question! 正しい言葉遣い 解答・解説 付

Question!

以下の言葉は正しいでしょうか? 考えてみましょう

- ・「明日の15時には来られますか?」(目上の人に都合を聞くとき)
- ・「資料をお持ちになってください」(外部の方に会議の連絡をするとき)
- ・「御社について存じております」(外部の方と初めて会話するとき)

※解答は右の二次元コードから
ご確認ください。



尊敬語・謙譲語・丁寧語 を使いこなそう!

シチュエーションで使い分け

例 1：自分 → 外部（自分の行動について）



自分

4月に入社しました〇〇と
申します。



取引先

謙譲語

例 2：自分 → 目上の人（目上の人について）



自分

部長は、本日何時にA社へ
行かれますか？



目上の人

尊敬語

例 3：自分 → 外部（外部の人について）



自分

次回の打ち合わせ、弊社には
何時に**いらっしゃいますか？**



取引先

尊敬語

例 4：相手・場所を問わず丁寧に述べたいとき



自分

お探しのものはこちらに
ございます。



取引先

丁寧語

基本を押さえよう

◆尊敬語

相手の立場・行動を立てて、敬意を示す言葉。目上の人や尊敬する人の行動・状況について話すときに使う。

◆謙譲語

自分をへりくだること、相手を立てて敬意を示す言葉。自分や身内の行動・状況について話すときに使う。

◆丁寧語

丁寧に述べたいときに用いる言葉。一般的な会話やビジネスシーンなど、相手を問わずさまざまな場面で使用される。

びじねす新聞

保存版

令和5年5月1日

間違えやすい敬語



ポイント解説動画
耳寄り情報
2023 May

TKC BUSINESS ONEPOINT NEWS

動画でチェック！
間違えやすい
敬語はこちらから



主要な言葉の敬語一覧

	する	持つていく	もらう	伝える	座る	食べる	知る	来る	行く	見る	聞く	言う	会う	尊敬語	謙譲語
	なさる	お持ちになる	もらわれる	お伝えになる	お掛けになる	召し上がる	ご存じ	来られる・いらっしゃる	行かれる・いらっしゃる	ご覧になる	お聞きになる	おっしゃる	会われる		
	いたす	持参する	いただく	申し伝える	座らせていただく	いただく	承知する・存じる	参る	うかがう	拝見する	うかがう	申す	お目にかかる		

シチュエーションに合わせて使いこなそう

